

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА
«НОВГОРОДСКИЙ ВОДОКАНАЛ»**

Великий Новгород

ПРИКАЗ

01.12. 2023 г.

№ 304

**Об утверждении Кодекса этики
и служебного поведения работников
МУП «Новгородский водоканал»**

В целях исполнения протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Новгородской области от 28 сентября 2023 года № 35
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения работников МУП «Новгородский водоканал».
2. Руководителям структурных подразделений МУП «Новгородский водоканал»:
 - 2.1. Ознакомить работников с настоящим Кодексом под роспись;
 - 2.2. Предоставить в отдел кадров списки Работников с ознакомлением в срок не позднее 25 декабря 2023 года;
 - 2.3. Внести изменения в должностные инструкции работников в части необходимости соблюдения Кодекса этики и служебного поведения работников МУП «Новгородский водоканал».
3. Поручить начальнику отдела кадров Магуриной М.Ю. внести соответствующие изменения в трудовые договоры работников.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.В.Золотарев

УТВЕРЖДЕНО
приказом МУП «Новгородский водоканал»
от 01.12.2023 № 304

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ МУП «НОВГОРОДСКИЙ ВОДОКАНАЛ»

1. Общие положения.

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников МУП «Новгородский водоканал» (далее – Кодекс) представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться все работники МУП «Новгородский водоканал» (далее – работники Предприятия) независимо от замещаемых ими должностей.

1.2. Кодекс разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.3. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников Предприятия для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников Предприятия и обеспечение единых норм их поведения.

1.4. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Предприятия своих трудовых обязанностей. Знание и соблюдение ими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

1.5. Каждый работник Предприятия должен ознакомиться с положениями Кодекса, и принимать все необходимые меры для его соблюдения. Каждый гражданин вправе ожидать от работника Предприятия поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

2. Общие принципы и правила служебного поведения.

2.1. Деятельность Предприятия, а также его работников основывается на следующих принципах:

законность;

профессионализм;

добропроводность;

конфиденциальность;

справедливость;

информационная открытость;

ответственность;

объективность при принятии решений.

2.2. Работники Предприятия, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, обязаны:

- 1) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;
- 2) соблюдать требования законодательства Российской Федерации, и локальных документов Предприятия;
- 3) осуществлять свою деятельность в пределах своих полномочий и полномочий Предприятия;
- 4) при исполнении должностных обязанностей быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп, организаций;
- 5) соблюдать социальную справедливость и равноправно распределять социальные ресурсы с целью расширения выбора и возможностей для всех контрагентов, в том числе, для неимущих, социально-уязвимых и других лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- 6) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- 7) не участвовать в проведении агитации, направленной против Российской Федерации, не распространять как в процессе служебной деятельности, так и в публичном пространстве (социальные сети, мессенджеры, сетевые издания и иное) дискредитирующие и ложные материалы в отношении решений, принимаемых органами государственной власти Российской Федерации;
- 8) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- 9) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на профессиональную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
- 10) соблюдать нормы служебной и профессиональной этики, правила делового поведения и общения;
- 11) проявлять корректность и внимательность к гражданам и должностным лицам при должностном взаимодействии с ними;
- 12) не допускать коррупционного поведения, в том числе воздерживаться от поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, или как просьба (намек) о даче взятки, а также принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, противодействовать любым проявлениям коррупции и прочим злоупотреблениям;
- 13) уведомлять руководителя Предприятия, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений на Предприятии, органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- 14) незамедлительно уведомлять руководителя Предприятия, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений на Предприятии, о ставших им известными фактах конфликта интересов и коррупционных проявлений на Предприятии, обстоятельствах и действиях (бездействии) работников Предприятия и третьих лиц, послуживших или способных послужить причинами

- возникновения конфликта интересов и/или коррупционных проявлений, а также о причинении (возможном причинении) вреда Предприятию;
- 15) не разглашать и не использовать ненадлежащим образом сведения, отнесенные законодательством Российской Федерации к сведениям конфиденциального характера, и служебную информацию и иные сведения, ставшие известными в связи с исполнением трудовых обязанностей;
 - 16) не допускать оказания воздействия на коллег в целях принятия противозаконного и (или) необоснованного решения;
 - 17) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету работников Предприятия и/или Предприятию;
 - 18) не допускать проявлений формализма, высокомерия, неуважительного отношения к законным просьбам и требованиям граждан в связи с исполнением трудовых обязанностей;
 - 19) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении Предприятия, если это не входит в обязанности работника;
 - 20) соблюдать конфиденциальность информации о контрагенте, касающейся условий его жизнедеятельности, личных качеств и проблем, принимать меры для ее обеспечения;
 - 21) не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;
 - 22) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Предприятия, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
 - 23) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного и экономного распоряжения финансовыми средствами, иным имуществом, материально-техническими и другими ресурсами Предприятия;
 - 24) не использовать имущество Предприятия в целях, не связанных с исполнением трудовых обязанностей, а также не передавать его в таких целях иным лицам.

2.3. Руководитель Предприятия и руководители структурных подразделений Предприятия должны быть для работников Предприятия образцом профессионализма, безупречной репутации, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.4. Руководитель Предприятия и руководители структурных подразделений Предприятия:

- 1) принимают меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, по предупреждению коррупции, включая меры по предотвращению коррупционно-опасного поведения;
- 2) содействуют установлению и поддержанию в коллективе здорового морально-психологического климата;
- 3) при определении объема и характера поручаемой другим работникам Предприятия работы руководствуются принципами справедливости, учета личных и деловых качеств, квалификации и опыта подчиненных;
- 4) не допускают по отношению к подчиненным работникам необоснованных претензий, а также фактов грубости и бесактности;
- 5) проявляют заботу о подчиненных, вникают в их проблемы и нужды, содействуют принятию законных и обоснованных решений, способствуют профессиональному и должностному росту работников;
- 6) организуют оказание поддержки и помощи молодым специалистам (с опытом работы до 3 лет) в приобретении профессиональных навыков.

2.5. Руководитель Предприятия и руководители структурных подразделений Предприятия несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если они не приняли мер, чтобы не допустить таких действий или бездействия.

3. Этические нормы служебного поведения работников.

3.1. В должностном поведении работнику Предприятия необходимо руководствоваться тем, что в соответствии с Конституцией Российской Федерации, человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В должностном поведении работник Предприятия воздерживается от:

- 1) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- 2) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- 3) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3.3. Работники Предприятия призваны способствовать своим должностным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.4. При возникновении конфликтной ситуации между структурными подразделениями Предприятия, работниками Предприятия приоритетным направлением решения конфликта является учет интересов Предприятия в целом.

3.5. Внешний вид работника Предприятия при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к Предприятию, а также, при необходимости, соответствовать общепринятым деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

4. Ответственность за нарушение положений Кодекса.

4.1. Соблюдение работником Предприятия положений настоящего Кодекса учитывается при назначении поощрений и наложении дисциплинарных взысканий.

4.2. Вопросы, связанные с нарушением работником Предприятия этических норм и правил, установленных настоящим Кодексом, рассматриваются комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников и по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МУП «Новгородский водоканал».

4.3. Нарушение правил антикоррупционного поведения влечет проведение служебного расследования по обстоятельствам возникновения коррупционноопасной ситуации.

4.4. Работники Предприятия в зависимости от тяжести совершенного проступка несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
