

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУП «Новгородский водоканал»
С.В. Золотарев
« 27 » апреля 2023 года

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в МУП «Новгородский водоканал» на 2023-2024 годы

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции, в том числе: -формирование у работников негативного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции на предприятии; -формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; -недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о дачи взятки.	Руководители подразделений	постоянно
2	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам предприятия в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направления материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы.	Начальник СЭБ	по мере поступления информации
3	Осуществление комплекса организационных разъяснительных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинаров, учебы, консультаций).	Руководители подразделений	постоянно
4	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными нормативными актами предприятия.	Начальник отдела ГО и ЧС	постоянно
5	Актуализация информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте предприятия в сети Интернет.	Начальник ОВС	постоянно
6	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	Главный бухгалтер, начальник СЭБ	ежеквартально
7	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями по вопросам противодействия коррупции.	Начальник юридической службы	постоянно

8	Обеспечение проведения в установленном порядке антикоррупционной экспертизы проектов приказов предприятия.	Начальник юридической службы	постоянно
9	Мониторинг информации из СМИ о фактах коррупции в деятельности предприятия.	Начальник ОВС	постоянно
10	Организация работы по недопущению в сфере закупочной деятельности превышения начальной максимальной цены договоров, привлечения представителей возможных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) к подготовке технических заданий.	Начальник СЭБ	постоянно
11	Мониторинг за декларированием отсутствия личной заинтересованности между членами комиссии и участниками закупок, анализ участников закупок на предмет установления аффилированных связей с уполномоченными работниками.	Начальник СЭБ	постоянно
12	Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, особенно в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги условиям контракта.	Начальник СЭБ	ежеквартально
13	Внесение изменений в правовые акты предприятия по вопросам противодействия коррупции.	Начальник ОВС	по мере необходимости
14	Осуществление контроля за реализацией Плана мероприятий по противодействию коррупции в МУП «Новгородский водоканал».	Начальник ОВС	ежегодно
15	Представление информации о деятельности предприятия по предупреждению коррупции (реализация статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции") по запросам вышестоящих органов.	Начальник ОВС	в соответствии с запросами
16	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МУП «Новгородский водоканал» в соответствии с Национальным Планом противодействия коррупции.	Начальник ОВС	2024 год

Начальник отдела внешних связей



Е.В. Донкина